

Arbejdsskadeforsikring

Dokument om oplysninger om forsikringsproduktet

Virksomhed: True Insure Forsikringsformidling A/S

Produkt: Dansk Arbejdsskadeforsikring

Registrering: Registreret i Danmark. Autoriseret og reguleret af Finanstilsynet med registreringsnummer FT.id. 48167.

Denne forsikring er tegnet af Lloyd's Insurance Company S.A., et belgisk aktieselskab (société anonyme / naamloze vennootschap) med registreret kontor i Bastion Tower, Marsveldplein 5, 1050 Bruxelles, Belgien, og registreret hos Banque-Carrefour des Entreprises / Kruispuntbank van Ondernemingen under nummer 682.594.839 RLE (Bruxelles). Det er et forsikringsselskab under tilsyn af Nationalbanken i Belgien. Dets virksomhedsreferencenummer og øvrige oplysninger kan findes på www.nbb.be.
Website: www.lloyds.com/brussels, E-mail: enquiries.lloydsbrussels@lloyds.com.

Dette dokument giver et sammendrag af de vigtigste oplysninger vedrørende arbejdsskadeforsikringen. De fulde vilkår for forsikringen, herunder dækningsdetaljer, særlige betingelser, begrænsninger og undtagelser, fremgår af policens oversigt og tilhørende dokumenter. Vi anbefaler, at du læser hele policen grundigt for at sikre, at den opfylder dine forsikringsbehov. Hvis du har spørgsmål om dækningen eller særlige krav, bedes du kontakte din forsikringsmægler eller True Insure Forsikringsformidling A/S.

Hvilken form for Forsikring er der tale om?

Denne forsikring er ydet i overensstemmelse med arbejdsskadesikringsloven, som pålægger arbejdsgivere at tegne dækning for alle ansatte i et ansættelsesforhold som beskyttelse mod arbejdsulykker.

Definitionen af "ansættelsesforhold" er beskrevet i arbejdsskadesikringsloven.

 Hvad er forsikret?	 Hvad er ikke forsikret?
Denne forsikring dækker arbejdsgiverens lovmæssige forpligtelser over for medarbejdere i tilfælde af en arbejdsulykke, som beskrevet i arbejdsskadesikringsloven. Forsikringen omfatter dækning for: ✓ Behandling, genoptræning og hjælpemidler ✓ Erstatning for tab af indkomst som følge af skade ✓ Erstatning for varig mén ✓ Erstatning i tilfælde af medarbejderens død ✓ Økonomisk støtte til efterladte pårørende	Eksemplerne nedenfor illustrerer nogle situationer, der ikke er dækket af arbejdsskadeforsikringen. Dette er ikke en udtømmende liste. ✗ Ulykker, der sker under transport til eller fra arbejdspladsen ✗ Erhvervsbetingede sygdomme eller lidelser ✗ Ulykker, der sker i fritiden eller under personlige aktiviteter



Er der nogen begrænsninger i dækningen?

En arbejdsulykke (dvs. et skadestilfælde) er kun dækket, når følgende betingelser er opfyldt:

- ! Hændelsen opfylder betingelserne for at blive anerkendt som en arbejdsulykke i henhold til gældende lovgivning.
- ! Ulykken er indtruffet under omstændigheder, der er defineret i den relevante lovgivning.
- ! Der er en sandsynlig medicinsk sammenhæng mellem ulykken og den opståede skade.
- ! Al erstatning fastsættes i overensstemmelse med arbejdsskadesikringsloven, og Arbejdsskadestyrelsen er ansvarlig for at afgøre, om en skade er dækket af forsikringen, samt for at fastsætte erstatningens størrelse.



Hvor er jeg dækket?

- ✓ Dækningen gælder, mens du opholder dig i Danmark.
- ✓ Dækningen gælder også under forretningsrejser i udlandet i op til maksimalt 28 dage.



Hvad er mine forpligtigelser?

- Anmeld enhver arbejdsulykke via EASY-systemet på virk.dk inden for 14 dage efter hændelsen.
- I tilfælde af en medarbejders død skal skaden anmeldes til Arbejdsmarkedets Erhvervssikring (AES) inden for 2 dage ved at ringe til 2042 6397. Derudover skal Sedgwick underrettes og dødsfaldet skal samtidig anmeldes som en arbejdsskade via EASY på virk.dk.
- Angiv korrekte oplysninger, der er nødvendige for at beregne forsikringspræmien ved tegning af policen.
- Informer os straks om eventuelle ændringer i løbet af policeperioden, herunder:
 - Ændring af virksomhedens adresse
 - Ændring i virksomhedens drift, herunder DB25-koden
 - Ændring i antallet af medarbejdere
 - Ændring i arten eller fordelingen af medarbejdernes roller
- Giv os straks besked, hvis du opdager fejl eller uoverensstemmelser i din police.
- Betal forsikringspræmien til tiden.
- Afgiv alle de oplysninger, der anmodes om, og som er nødvendige for at vurdere og behandle skader.
- Før en ulykkeslog og opsæt synlig dokumentation for arbejdsskadeforsikringspolicen på arbejdspladsen.



Hvordan og hvornår skal jeg betale?

- ☐ Du skal betale præmien, når forsikringen træder i kraft. Fakturaen vil indeholde oplysninger om den endelige betalingsfrist.
- ☐ Efterfølgende præmier skal betales på de forfaldsdatoer eller ændrede datoer, der er angivet i policen.
- ☐ Betaling kan ske via PBS, giro eller – efter aftale – gennem andre metoder.



Hvornår starter og slutter dækningen?

- Din police træder i kraft på den aftalte startdato, der er angivet i policeoversigten, og er gyldig i ét (1) år, medmindre andet er angivet.
- Policen fornyes automatisk ved periodens udløb, medmindre der er truffet anden aftale.



Hvordan opsiger jeg aftalen?

- Forsikringsaftalen er gyldig i ét (1) år og kan opsiges med én måneds varsel før fornyelsesdatoen.